



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
«ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН»
МКОУ «ЭНДИРЕЙСКАЯ СОШ №3»

368040, Хасавюртовский район, Республика Дагестан с. Эндирей ул. Молодежная 8
mkou_endirey3@e-dag.ru ИНН 0534053880 ОГРН 1220500009960 8 (928) 678-88-98

№ 57

от 05.12.2024

ПРИКАЗ

По МКОУ «Эндирейская СОШ №3»

О проведении административных контрольных работ

В соответствии с планом реализации ВСОКО и внутришкольного контроля преподавания предметов на 2024-2025 уч.г. в соответствии с графиком оценочных процедур в целях мониторинга качества образования

Приказываю:

1. Заместителям директора по УВР Гаджимагомаевой Б.А.
 - 1.1 провести административные контрольные работы в 1-10 классах
 - 1.2 Утвердить график проведения административных работ (Приложение №1)
 - 1.3 Назначить ответственным за подготовку задания педагогов и руководителей ШМО (Приложение 2)
 - 1.4 Назначить ассистентами во время проведения административных контрольных работ педагогов школы согласно приложению
 - 1.5 Изменить расписание в соответствии с требованиями, предъявленными к проведению административных работ
 - 1.6 Провести итоговые работы с 18.12.24 г.
2. Учителям-предметникам
 - 2.1 провести анализ выполненных работ и предоставить ЗДУВР аналитическую справку не позднее чем через три дня после проведения контрольной работы
3. Руководителям ШМО
 - 3.1 Включить в план работы ШМО обсуждение результатов административных контрольных работ

4. Классным руководителям

4.1 Озномочить с приказом , графиком работы проведения административных контрольных работ учеников и их родителей

4.2 Донести результаты административных контрольных работ учеников и их родителей

5. Оператору ЭВМ Садуллаеву З.З.

5.1 разместить приказ о проведении административных контрольных работ на сайте школы

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы _____



_____ Салавова М.К.